

↑
25mm
↓

プレゼンテーションと要旨原稿作成

(東海若手セラミスト懇話会・事務局) ○若セラ太郎・若セラ花子

<<プレゼンテーションについて>>

プレゼンテーション使用スペース(テーブル上)は、900×900mm(A4で12枚程度)です。これに加え要望があれば更なるスペースを確保いたしますので、事前に担当幹事までご連絡ください。展示物、サンプル等をお持ちいただき、活発な御議論をお願いいたします。また、テーブルプレゼンテーションの前にアピーリングタイムを設け、1名につき30秒のショートプレビューを行っていただきます。詳細は別途お知らせ致します。

<<要旨原稿について>>

- ・要旨は、セミナーの1週間ほど前から、東海若手セラミスト懇話会の公式ホームページ上(<http://www.atyc.org/>)で原則公開致します。セミナー開催前は非公開としたい場合には、要旨原稿提出時に、その旨を担当幹事(荒川)までお知らせ下さい。また、セミナー開催日及びそれ以降は、全ての要旨を要旨集およびWebで公開致します。
- ・1件あたりA4用紙1枚とします。用紙を縦に使用し上下左右のマージンは25mmとしてください。
- ・用紙の上部をテキスト部、下部を図表部とします。図表部にはプレゼンテーションで使用予定の図表を数枚添付してください。テキスト部と図表部は区切り線で区切ってください。
- ・タイトルは14ptゴシック系、所属、氏名は12ptでいずれも中央揃えとしてください。英文アブストは不要です。本文のスタイルは自由です。
- ・電子ファイルは、MS-WordかPDF形式としてください。

<<ショートプレビュー用原稿について>>

- ・ショートプレビューは、予め事務局が発表原稿を取り込んだノートパソコン(OS:Windows XP)を用いて、液晶プロジェクターにて行っていただきます。
- ・原稿はPower pointまたはPDF形式のA4横1ページ、1MB以内として下さい。タイトルと発表者名は必ず記載して下さい。
- ・ショートプレビュー用原稿はWeb公開致しません。

<<原稿の提出方法と締め切り>>

原稿は、電子ファイルの形でE-mailで送付してください。締め切りは、要旨:5月26日(金)必着、ショートプレビュー:6月16日(金)必着です。

<<問い合わせ先および原稿提出先>>

豊田工業大学 工学部 先端工学基礎学科 荒川修一, E-mail: arakawa@toyota-ti.ac.jp

【図版の配置例】

(区切り線で区切ってください)

(印刷はモノクロとなります。カラーの図を添付する場合、黄色など淡い色は極力お避けください。印刷が不鮮明になる場合があります。)

Fig.1. Figure caption.

Table 1. Table caption

(等倍での印刷になりますが、極端に小さな文字やラベルはお避けください。)

↑
25mm